

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Славутицької міської ради

11.08.2023 № 925-20-VIII

СТАТУТ

**ЦЕНТРУ СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОЇ
РЕАБІЛІТАЦІЇ ДІТЕЙ
«РОДИННИЙ ЗАТИШОК»
СЛАВУТИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ВИШГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(код ЄДРПОУ 26001770)**

(нова редакція)

місто Славутич 2023

I. Загальні положення

1. Центр соціально-психологічної реабілітації дітей «Родинний затишок» Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області (далі - центр «Родинний затишок» або Центр) – заклад соціального захисту призначений для тривалого (стаціонарного) та денного перебування дітей віком від 3 до 18 років, які опинилися у складних життєвих обставинах, надання їм соціальної, психологічної, педагогічної, правової та інших видів допомоги, догляду із забезпеченням проживання.

Як виняток, для підтримки сімей з дітьми, здійснення захисту прав дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах чи залишилися без батьківського піклування, до Центру можуть прийматися діти віком від 0 до 3 років, з подальшим влаштуванням у сім'ю патронатного вихователя чи інші форми сімейного виховання. Кількість місць 20. У разі потреби кількість місць може збільшуватись.

Центр соціально-психологічної реабілітації дітей «Родинний затишок» Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області є правонаступником дитячого будинку «Центр захисту дітей» Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області.

2. Повна назва: центр соціально-психологічної реабілітації дітей «Родинний затишок» Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області.

3. Скорочена назва: центр «Родинний затишок».

4. Юридична адреса: 07101, Київська область, Вишгородський район, місто Славутич, Бакинський квартал, 15.

5. У своїй діяльності центр керується Конституцією України, Конвенцією ООН «Про права дитини», Законами України «Про освіту», «Про охорону дитинства», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю», «Про попередження насильства в сім'ї», іншими законами та актами чинного законодавства України, також цим Статутом.

6. Центр «Родинний затишок» є юридичною особою, має печатку, штамп встановленого зразка, ідентифікаційний номер, бланки з власними реквізитами, реєстраційний рахунок в управлінні Державної казначейської служби України, вивіску, може мати самотійний баланс, рахунок в установі банку, що не суперечить чинному законодавству.

7. Засновником центру «Родинний затишок» є Славутицька міська рада Вишгородського району Київської області (далі - Засновник).

8. Центр підпорядковується управлінню соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області.

9. Головною метою діяльності Центру є забезпечення дітям, які проживають у Центрі, умов для проживання, всебічного розвитку, виховання, здобуття освіти, соціальної, психологічної та педагогічної реабілітації.

10. На базі центру «Родинний затишок» може створюватися Притулок з кризовою кімнатою для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі.

Діяльність Притулку відбувається відповідно до чинного законодавства та Положення про Притулок з кризовою кімнатою для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, затвердженого рішенням виконавчого комітету Славутицької міської ради від 12.07.2023 №196.

II. Завдання центру «Родинний затишок»

1. Забезпечення соціального захисту дітей, прийнятих до Центру «Родинний затишок», а саме:

1) забезпечення утримання та виховання дітей, які перебувають у Центрі «Родинний затишок»;

2) забезпечення всебічного розвитку, фізичного, соціального та психічного здоров'я вихованців;

3) створення умов, сприятливих для проживання дітей, їх навчання та виховання;

4) забезпечення психолого-педагогічної реабілітації та соціальної адаптації вихованців;

5) проведення соціальної, психологічної та педагогічної корекції з урахуванням індивідуальних потреб кожної дитини;

6) реалізація прав дітей на належні умови проживання, різнобічного розвитку, виховання, здобуття певного рівня освіти, професійної орієнтації, підготовки їх до самостійного життя та праці;

7) організація ранньої корекційної та лікувально-відновлювальної роботи з дітьми, які мають вади мовлення;

8) створення умов для оволодіння дітьми системою наукових знань про природу, людину і суспільство, відносини у суспільстві;

9) формування основних норм загальнолюдської моралі;

10) виховання та утримання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, за принципом родинності;

11) виховання громадян України;

12) виховання у дітей поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

13) сприяння поверненню дитини в біологічну родину;

14) сприяння формуванню у дітей власної життєвої позиції для подолання звичок асоціальної поведінки;

15) виховання поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

16) формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості;

17) розвиток особистості вихованців, їх здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

18) реалізація прав дітей на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

19) виховання свідомого ставлення до власного здоров'я та здоров'я інших громадян, як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я вихованців;

20) захист майнових, житлових та інших прав та інтересів вихованців.

2. Центр провадить свою діяльність за такими напрямками:

- 1) соціально-психологічне діагностування;
- 2) соціальна, психологічна, педагогічна реабілітація;
- 3) адаптація до сімейного оточення;
- 4) правове забезпечення.

Соціально-психологічне діагностування передбачає визначення соціально-психологічних особливостей дитини з метою оцінки її психоемоційного стану та прогнозування подальшого розвитку, встановлення та налагодження соціальних зв'язків дитини з найближчим оточенням.

Соціальна, психологічна, педагогічна корекція передбачає здійснення комплексу заходів виховного та освітнього характеру, спрямованих на корекцію навчання, емоційного стану дитини, формування особистісних якостей, які сприятимуть інтеграції дитини в суспільство, оволодіння нею уміннями та навичками самообслуговування, правилами поведінки та спілкування з оточуючим.

Адаптація до сімейного оточення передбачає поглиблений аналіз соціальних та емоційних зв'язків дитини із сімейним та найближчим оточенням, проведення соціально-психологічної реабілітації, спрямованої на налагодження взаємовідносин з близькими людьми та адаптацією до сімейного оточення.

Правове забезпечення передбачає встановлення (в разі потреби) особи дитини, іншої інформації про неї та її найближче оточення, інформування про влаштування дитини до закладу батьків або осіб, які їх замінюють, служби у справах дітей, надання правової допомоги у межах компетенції, інформування про можливість отримання безоплатної правової допомоги відповідно до Закону «Про безоплатну правову допомогу», сприяння органам опіки та піклування у подальшому влаштуванні дітей, представництво законних прав та інтересів дитини в суді (у разі потреби) та інших інстанціях.

3. У Центрі «Родинний затишок» функціонують дві групи тривалого (стаціонарного) перебування, які формуються за гендерною ознакою і принципом родинності, та групи денного перебування.

4. З метою ранньої соціалізації вихованці дошкільного та шкільного віку, які проживають у Центрі «Родинний затишок», навчаються у різних закладах освіти міста, розташованих поблизу Центру «Родинний затишок», або за індивідуальними навчальними програмами.

5. Центр «Родинний затишок» самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та цим Статутом.

6. Центр «Родинний затишок» працює за річним планом, який погоджує управління праці та соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області.

7. Центр «Родинний затишок» несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:

- 1) безпечні умови власної діяльності;
- 2) дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- 3) дотримання фінансової дисципліни.

Центр «Родинний затишок» має право:

- 1) визначати форми, методи і засоби організації виховного процесу;
- 2) в установленому законом порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні програми виховної, наукової і методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- 3) спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- 4) отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб, благодійних організацій та фондів відповідно до чинного законодавства;
- 5) розвивати власну соціальну базу, реабілітаційні, оздоровчі підрозділи.

Взаємовідносини Центру з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, укладеними між ними.

III. Комплектування центру «Родинний затишок»

1. Комплектування центру «Родинний затишок» здійснюється протягом календарного року та цілодобово (за потреби).

2. Територія обслуговування центру «Родинний затишок» – місто Славутич. В окремих випадках, за погодженням із службою у справах дітей виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області, можливе тимчасове перебування у центрі «Родинний затишок» дітей з інших регіонів.

3. До Центру приймаються:

- 1) діти-сироти;
- 2) діти, відібрані у батьків за рішенням суду;
- 3) діти, батьки яких позбавлені батьківських прав чи (або) засуджені, перебувають під арештом у період слідства, визнані недієздатними, перебувають на тривалому лікуванні, а також батьків, місце перебування яких невідомо, чи які з інших причин не беруть участі в утриманні та вихованні своїх дітей;

4) діти, які залишилися без батьківського піклування, підкинуті, знайдені та безпритульні діти; діти з ознаками насилля або жорстокого поводження після надання їм необхідної медичної допомоги;

5) діти, які потребують соціально-психологічної допомоги, постраждали від торгівлі людьми;

6) діти, щодо яких існує безпосередня загроза їх життю та здоров'ю;

7) діти, батьки яких не мають можливості їх виховувати (за станом здоров'я; у зв'язку з тривалим від'їздом, відбуванням покарання, перебуванням під вартою; в період слідства; у зв'язку зі складними матеріально-побутовими умовами тощо);

8) діти з сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах і не в змозі подолати їх за допомогою власних можливостей, якщо батьки з певних причин (інвалідність тощо) не можуть забезпечити належного утримання та догляду за дітьми, ухиляються від виконання батьківських обов'язків, зловживають алкоголем, вживають наркотичні засоби тощо.

4. Зарахування дітей до центру «Родинний затишок» проводиться цілодобово наказом директора центру «Родинний затишок» за направленням служби у справах дітей виконавчого комітету Славутинської міської ради Вишгородського району Київської області, на підставі рішення органу виконавчої влади або місцевого самоврядування за місцем проживання (перебування) дитини; згідно з актом органів внутрішніх справ, за особистим зверненням дитини.

Про прийняття дітей згідно з актом органів внутрішніх справ або за особистим зверненням дитини Центр протягом одного робочого дня повідомляє про це службу у справах дітей.

5. На кожну дитину, зараховану до центру «Родинний затишок» у групи тривалого (стаціонарного перебування), формується особова справа, в якій зберігаються такі документи:

1) свідоцтво про народження дитини, або його копія, або інший документ, що засвідчує вік дитини, за відсутності свідоцтва;

2) направлення, видане службою у справах дітей;

3) відповідні медичні документи про стан здоров'я;

4) документи про освітній рівень (у разі коли дитина навчалася у закладі освіти);

5) акт первинного обстеження умов життя дитини;

6) відомості про батьків або осіб, які їх замінюють (копії свідоцтва про смерть батьків, хворобу, розшук батьків, вирок або рішення суду та інші документи, що підтверджують відсутність батьків або неможливість виховання ними своїх дітей);

7) довідку про наявність і місце проживання братів, сестер та інших близьких родичів;

8) опис належного дитині майна, відомостей про осіб, які відповідають за його збереження;

9) документи про наявність та закріплення житлової площі за дитиною;

10) документи про успадкування житлової площі та майна;

- 11) довідка з пенсійного фонду про призначення пенсії дитині, пенсійну книжку, копії ухвали суду про стягнення аліментів;
- 12) ідентифікаційний код дитини;
- 13) повідомлення про взяття дитини на первинний облік органом опіки і піклування;
- 14) ощадну книжку дитини, або договір про відкриття рахунка в установі банку (у разі наявності) ;
- 15) дублікат обліково-статистичної карти.

6. На кожну дитину, зараховану у групу денного перебування, формується особова справа, в якій зберігаються такі документи:

- 1) направлення до центру «Родинний затишок», видане службою у справах дітей виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області;
- 2) копія свідоцтва про народження;
- 3) дані про батьків або осіб, які їх замінюють.

7. У центрі «Родинний затишок» можуть перебувати діти, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, але не несуть загрози безпеці інших дітей.

8. Діти, які потребують тривалого лікування, направляються до спеціальних і санаторних інтернатних закладів у порядку, визначеному положеннями про ці типи навчальних закладів.

9. Діти (брати, сестри) направляються в один заклад, за винятком, коли за медичними показниками, або з інших причин їх виховання має здійснюватись окремо.

10. До центру «Родинний затишок» не приймаються діти, які перебувають у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, психічно хворі, які несуть загрозу іншим дітям, із симптомами хвороби в гострому періоді або в період загострення хронічних захворювань, а також ті, що вчинили правопорушення і стосовно них є відомості про прийняте компетентними органами чи посадовими особами рішення про затримання, арешт або поміщення до приймальника-розподільника для дітей.

11. У разі випуску чи переходу до іншого закладу вихованцям видаються:

- 1) довідка про перебування у центрі «Родинний затишок»;
- 2) документи про освіту (для дітей шкільного віку), які надає відповідний заклад освіти, в якому навчається дитина;
- 3) свідоцтво про народження;
- 4) відомості про батьків, або близьких родичів;
- 5) документи, які підтверджують права вихованців на майно, житлову площу, яку попередньо займали вони або їх батьки, майновий сертифікат, ощадна книжка, цінні папери, пенсійна книжка, ідентифікаційний код та інші оригінали документів.

12. Діти можуть перебувати у центрі «Родинний затишок» протягом часу, необхідного для їх реабілітації, але не більше ніж 9 місяців у разі стаціонарного перебування та 12 місяців у разі денного перебування. Строк перебування

дитини у центрі «Родинний затишок» визначається комісією центру «Родинний затишок». Склад комісії визначає директор центру «Родинний затишок». За рішенням комісії термін перебування дитини може бути продовжений.

13. Перебування у центрі «Родинний затишок» регламентується правилами внутрішнього розпорядку, що затверджуються директором центру «Родинний затишок».

Діти, прийняті до центру «Родинний затишок», перебувають під цілодобовим наглядом працівників центру «Родинний затишок» відповідно до графіків, затверджених директором. Прийняті до центру «Родинний затишок» діти забезпечуються харчуванням, засобами особистої гігієни, одягом та предметами побуту відповідно до встановлених норм.

Забезпечення дітей харчуванням, в тому числі дієтичним, здійснюється за натуральними нормами закладів для дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Надання стаціонарної та амбулаторної медичної допомоги дітям, які перебувають у закладі, забезпечуються державними та комунальними закладами охорони здоров'я.

14. Дітей, зарахованих до груп тривалого (стаціонарного) перебування можуть відвідувати батьки або особи, які їх замінюють, родичі за погодженням керівником Центру «Родинний затишок» та з відповідною службою у справах дітей, після проходження медичного огляду.

15. Рішення про вибуття дитини з центру «Родинний затишок» приймається директором закладу за погодженням зі службою у справах дітей або іншим компетентним органом.

Підставою для вибуття дитини з центру «Родинний затишок» є завершення курсу реабілітації і повернення дитини на виховання до батьків (одного з них) або осіб, які їх замінюють; усунення загрози життю та здоров'ю дитини; усиновлення дитини; влаштування під опіку, піклування, до прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу; досягнення дитиною повноліття.

16. Діти, які були зараховані до груп тривалого (стаціонарного) перебування, у разі їх вибуття з центру «Родинний затишок» можуть бути передані батькам або особам з письмового дозволу служби у справах дітей, за клопотанням служби у справах дітей за місцем проживання дитини.

Особам, які супроводжують дитину при вибутті, видаються на вимогу оригінали документів, які зберігалися у центрі «Родинний затишок», та психолого-педагогічна характеристика дитини з відповідними рекомендаціями.

17. Діти, які вибувають з центру «Родинний затишок», забезпечуються продуктами харчування (сухими пайками на день вибуття). У разі потреби видаються предмети особистої гігієни, одяг, взуття відповідно до сезону згідно з мінімальними нормами забезпечення вихованців притулку для дітей.

IV. Організаційно – правові основи діяльності центру «Родинний затишок»

1. Центр здійснює виховний процес цілодобово, згідно з режимом роботи, який погоджується управлінням соціального захисту населення Славутицької територіальної громади Вишгородського району Київської області.

2. Харчування вихованців у центрі організовується відповідно до встановлених норм.

3. Медичне обслуговування вихованців центру «Родинний затишок» медичними працівниками, які входять до штату центру «Родинний затишок» та лікарями комунального закладу «Славутицька міська лікарня».

4. Відповідальність за організацію харчування, додержання вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та якість харчових продуктів покладається на засновника та керівника центру «Родинний затишок». Норми харчування встановлюються Кабінетом Міністрів України.

5. Матеріальне та фінансове забезпечення вихованців центру «Родинний затишок» здійснюється за нормами, установленими законодавством.

6. Вихованцям центру «Родинний затишок» відповідно до діючого порядку видається Єдиний квиток, що дає право на безоплатний проїзд у громадському міському транспорті, безкоштовне відвідування кінотеатрів, виставок, музеїв, спортивних споруд тощо.

7. На підставі письмової заяви осіб, які систематично беруть участь у вихованні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування та які залишилися без піклування батьків, вихованці центру «Родинний затишок» можуть виїжджати в супроводі педагогів або заявників до родичів, інших сімей на святкові (вихідні) дні, або під час канікул за погодженням з директором центру «Родинний затишок» та службою у справах дітей, якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей.

V. Організація виховного процесу

1. Центр «Родинний затишок» планує виховну роботу самостійно, відповідно до річного плану. Річний план роботи схвалюється педагогічною радою центру «Родинний затишок» і погоджується управлінням соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області та затверджується директором закладу.

2. Відповідно до річного плану роботи педагогічні працівники центру «Родинний затишок» самостійно добирають програми, посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби виховної роботи, що мають забезпечувати виконання основних завдань. Педагогічні працівники мають право брати участь у педагогічних виставках та інших заходах.

3. Режим дня, розклад виховних заходів складаються відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, затверджуються директором закладу.

4. У центрі «Родинний затишок» проводяться індивідуальні, групові, гурткові заняття та заняття з самопідготовки дітей, корекційні заняття.

5. Центр «Родинний затишок» вирішує питання виховної роботи з дітьми шкільного віку спільно з педагогічними колективами закладів освіти, у яких навчаються діти шкільного віку.

6. Виховний процес організується диференційовано, з урахуванням психофізичного стану, індивідуальних особливостей і можливостей вихованців та структури закладу освіти, який відвідує дитина. Корекційні заняття здійснюють вихователі та інші спеціалісти відповідно до особливостей розвитку дитини і труднощів у навчанні.

Вихованці залучаються до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці з урахуванням віку, статі, фізичних особливостей, вимог санітарного законодавства, норм і правил особистої гігієни та охорони здоров'я.

7. За успіхи у навчанні для вихованців встановлюються різні форми морального заохочення.

8. У центрі «Родинний затишок» мова визначається відповідно до Конституції України та чинного законодавства про мови в Україні.

VI. Права, обов'язки та соціальні гарантії учасників виховного процесу

1. Учасниками виховного процесу у центрі «Родинний затишок» є:

- 1) директор;
- 2) вихованці;
- 3) педагогічні працівники;
- 4) медичні працівники;
- 5) практичні психологи, соціальні педагоги;
- 6) технічні працівники;
- 7) інші спеціалісти;
- 8) особи, офіційно визначені опікунами (піклувальниками), законні представники, представники громадськості.

2. Забезпечення захисту особистих прав та інтересів вихованців центру «Родинний затишок», надання практичної допомоги у розв'язанні завдань юридичного змісту здійснюються юристами виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області. Права і обов'язки вихованців, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3. Вихованці мають право на:

- 1) рівний доступ до якісної освіти;
- 2) медичну та соціальну допомогу згідно з чинним законодавством;
- 3) утримання за рахунок бюджету міста;
- 4) повноцінне якісне харчування;
- 5) збереження родинних стосунків;
- 6) безпечні і нешкідливі умови навчання та виховання;

7) отримання кваліфікованої допомоги в навчанні, корекції психофізичного розвитку;

8) оздоровлення, відпочинок, організоване дозвілля у вихідні, святкові та канікулярні дні;

9) розвиток своїх творчих здібностей та інтересів через участь у різних видах навчальної діяльності, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

10) доступ до інформації усіх галузей знань;

11) користування науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновлювальною та лікувально-оздоровчою базою Центру;

12) вільне вираження поглядів, переконань;

13) захист своїх особистих, житлових і майнових прав;

14) захист від будь-яких форм експлуатації, психічного, фізичного та інших видів насильства з боку працівників, опікунів, піклувальників, які порушують їх права або принижують їх честь і гідність;

15) участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, у клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;

16) учать в органах громадського самоврядування.

4. Вихованці зобов'язані:

1) дотримуватись вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку;

2) бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;

3) дотримуватись моральних, етичних норм, вимог чинного законодавства;

4) брати посильну участь у різних видах суспільно корисної праці, не заборонених чинним законодавством;

5) оволодівати практичними навичками самообслуговування;

6) дотримуватись правил особистої гігієни, мати охайний зовнішній вигляд;

7) поважати честь і гідність інших вихованців і працівників центру «Родинний затишок»;

8) оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень.

5. Вихованці можуть бути передані на усиновлення (удочеріння) громадянам України, іноземним громадянам, на виховання у прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу та під опіку в сім'ї в порядку, встановленому законодавством України. Передача вихованців на усиновлення (удочеріння) та інші форми опіки здійснюється виключно в інтересах дитини.

6. Адміністрація центру «Родинний затишок» під час канікул організовує відпочинок та оздоровлення вихованців у дитячих санаторіях, оздоровчих та спортивних таборах, таборах відпочинку тощо. Дітям, які потребують санаторно-курортного лікування, першочергово виділяються путівки до відповідних закладів.

7. Педагогічними працівниками центру «Родинний затишок» можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну

освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

8. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інші працівників, інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та іншими законодавчими актами.

9. Права, обов'язки і соціальні гарантії педагогічних працівників, інших працівників центру «Родинний затишок», трудові відносини, атестація, педагогічне навантаження та інші види діяльності визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров'я, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку центру «Родинний затишок», трудовим договором.

10. У центрі «Родинний затишок» обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

11. До педагогічних працівників, які систематично порушують вимоги Статуту, правила внутрішнього розпорядку, не виконують посадових обов'язків, умов Колективного договору, або за результатами атестації не відповідають посаді, яку займають, застосовуються заходи стягнення (догана, звільнення) відповідно до Кодексу законів про працю України.

VII. Управління центром «Родинний затишок»

1. Управління центром «Родинний затишок» здійснює його Засновник.

2. Уповноваженим засновником органу управління центром «Родинний затишок» є управління соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області.

Управління соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області:

1) здійснює моніторинг діяльності центру «Родинний затишок» у сфері виховання, забезпечення вихованців;

2) погоджує режим роботи центру «Родинний затишок»;

3) погоджує річний план роботи закладу;

4) погоджує структуру і штатний розпис центру «Родинний затишок»;

5) затверджує кошторис, план асигнувань;

6) призначає на посаду і звільняє з посади директора центру «Родинний затишок».

Безпосереднє керівництво центром «Родинний затишок» здійснює його директор. Директором може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста чи магістра, стаж педагогічної роботи не менше як 3 роки. Директор центру «Родинний затишок» призначається на посаду і звільняється з посади начальником управління соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області відповідно до чинного законодавства.

3. Директор центру «Родинний затишок»:

- 1) здійснює безпосереднє керівництво центром «Родинний затишок».
- 2) призначає та звільняє працівників центру «Родинний затишок» згідно з чинним законодавством;
- 3) організовує виховний процес, несе відповідальність за його якість та ефективність;
- 4) забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахової майстерності працівників;
- 5) підтримує ініціативи з вдосконалення системи виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- 6) сприяє участі діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій у виховному процесі;
- 7) створює необхідні умови для організації безпечної життєдіяльності вихованців, їх медичного забезпечення, проведення виховної та позашкільної роботи;
- 8) координує співпрацю центру «Родинний затишок» з територіальними органами та навчальними закладами;
- 9) забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних, протиепідемічних та протипожежних правил і норм, правил з техніки безпеки;
- 10) щороку звітує про свою роботу на загальних зборах колективу;
- 11) захищає особисті, житлові та майнові права та інтереси вихованців;
- 12) провадить діяльність щодо забезпечення прав та інтересів вихованців, захист їх від будь-яких форм фізичного, психічного та інших видів насильства;
- 13) уживає заходів щодо пропаганди здорового способу життя, дотримання дітьми правил особистої гігієни;
- 14) розробляє штатний розпис у відповідності до типових штатних нормативів у межах фонду заробітної плати, погоджує його із управлінням соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області;
- 15) контролює дотримання режиму роботи центру «Родинний затишок», організацію харчування і медичного обслуговування вихованців, організовує оздоровлення дітей;
- 16) видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- 17) забезпечує організований випуск і сприяє подальшому влаштуванню вихованців;
- 18) від імені центру «Родинний затишок» укладає угоди з юридичними та фізичними особами, представляє його в усіх державних органах, на підприємствах, в установах, громадських організаціях.
- 19) здає в оренду приміщення, споруду, обладнання відповідно до чинного законодавства.
- 20) розпоряджається коштами центру «Родинний затишок»;
- 21) призначає на посади та звільняє з посад працівників центру «Родинний затишок»;

22) застосовує заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників центру «Родинний затишок»;

23) несе відповідальність за діяльність центру «Родинний затишок».

4. Влаштування дитини до центру «Родинний затишок» не припиняє права дитини на аліменти, пенсії, інші соціальні виплати, а також на відшкодування шкоди у зв'язку з втратою годувальника. Директор центру «Родинний затишок» виконує обов'язки опікуна, піклувальника та (або) законного представника у порядку, встановленому чинним законодавством.

5. У центрі «Родинний затишок» створюється постійно діючий колегіальний орган – педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор центру «Родинний затишок».

6. Педагогічна рада розглядає питання:

1) забезпечення виховання, навчання та соціальної адаптації вихованців;

2) забезпечення належних умов проживання та всебічного розвитку вихованців;

3) забезпечення охорони життя і здоров'я вихованців;

4) удосконалення і методичного забезпечення освітньо-виховного процесу, планування та режиму роботи центру «Родинний затишок»;

5) підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження в освітньо-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

6) морального та матеріального заохочення вихованців та працівників;

7) забезпечення медичного, соціального, правового обслуговування вихованців;

7. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж чотири на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітньо-виховного процесу.

8. Опіка, піклування над дитиною встановлюється органом опіки і піклування, а також судом у випадках, передбачених законодавством.

VIII. Матеріально–технічна база

1. Матеріально-технічна база центру «Родинний затишок» включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі центру «Родинний затишок».

2. Майно центру «Родинний затишок» є комунальною власністю Славутицької міської територіальної громади Вишгородського району Київської області і належить Центру праві оперативного управління.

3. Центр відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна центру «Родинний затишок» проводиться лише в випадках,

передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані центру «Родинний затишок» внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

4. Для забезпечення освітньо-виховного процесу база центру «Родинний затишок» складається із групових приміщень, ігрових та спальних кімнат, кімнати самопідготовки, кімнати відпочинку, а також музичної зали, медичного блоку до складу якого входить кабінет медсестри, процедурний кабінет та ізолятор; пральня, харчоблок, їдальня, кабінет психолога, кімнати психологічного розвантаження, методичного кабінету та інших приміщень, які можуть обладнуватися за потребою тощо.

5. Основні фонди центру «Родинний затишок» не можуть бути предметом безкоштовного використання, застави, внеском до статутного фонду інших юридичних осіб, а також не можуть бути продані, здані в оренду, передані або відчужені у будь-який спосіб.

ІХ. Фінансово – господарська діяльність

1. Фінансово-господарська діяльність центру «Родинний затишок» здійснюється на основі його кошторису, штатного розпису, затверджених у встановленому порядку.

2. Джерелами формування кошторису центру «Родинний затишок» є:

1) кошти бюджету міста у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладів для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

2) доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;

3) добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;

4) інші кошти, не заборонені чинним законодавством.

3. Центр має право на придбання та оренду необхідного обладнання, інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

4. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в центрі «Родинний затишок» визначається чинним законодавством та нормативно-правовими актами відповідних міністерств України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядкований центр «Родинний затишок». Бухгалтерський облік може здійснюватись самостійно.

5. Звітність про діяльність Центру встановлюється відповідно до чинного законодавства.

Х. Міжнародне співробітництво

1. Центр «Родинний затишок» за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний обмін досвідом, педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

2. Центр має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співпрацю з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

ХІ. Державний контроль за діяльністю Центру «Родинний затишок»

Державний контроль за діяльністю Центру здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної освіти, державної політики з охорони дитинства та підтримки дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

ХІІ. Зміни та доповнення до Статуту

Зміни та доповнення до Статуту центру «Родинний затишок» вносяться Засновником і підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

ХІІІ. Реорганізація або ліквідація центру «Родинний затишок»

1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію центру «Родинний затишок» приймає Засновник.

2. Реорганізація центру «Родинний затишок» відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення. Реорганізація центру «Родинний затишок» проводиться у разі зміни його типу або форми власності, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

3. У випадку реорганізації, права та обов'язки центру «Родинний затишок» переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

4. Рішення про ліквідацію приймає Засновник або суд.

5. Ліквідація центру «Родинний затишок» проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, або за рішенням суду. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління центром «Родинний затишок».

6. Ліквідаційна комісія забезпечує проведення ліквідаційної процедури відповідно до вимог чинного законодавства.