

Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади м. Славутича

I. Загальні положення

1. Це Положення, розроблене відповідно до частини четвертої статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».
2. Це Положення визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади м. Славутича (далі - комісія), її повноваження, права та порядок роботи.
3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Фонду державного майна України та цим Положенням.

II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження

1. Комісія є тимчасово діючим колегіальним органом, що утворюється Славутицькою міською радою для продажу об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Славутича протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єктів.
2. До складу комісії входять не менше як п'ять осіб. У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники підприємств тощо.
3. Основні принципи діяльності комісії:
 - дотримання вимог законодавства;
 - колегіальність прийнятих рішень;
 - професіоналізм, неупередженість та незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів влади).
4. Склад комісії та зміни до нього затверджуються рішенням Славутицької міської ради.

На період тривалої відсутності голови комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються на заступника голови комісії.

5. До основних повноважень комісії належать:



- розроблення умов продажу та їх подання на затвердження голові комісії або у разі відсутності голови його заступнику;
- визначення стартової ціни;
- визначення стартової ціни з урахуванням зниження стартової ціни;
- розробка інформаційного повідомлення про проведення аукціону;
- ведення протоколів засідань комісії та їх подання на затвердження голові комісії або у разі відсутності голови його заступнику.

6. Комісія має право:

- під час розроблення умов продажу вносити пропозиції щодо направлення запитів до органів державної влади, підприємств, установ, організацій стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;
- вносити пропозиції щодо подання запитів спеціалістам, експертам;
- заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

III. Порядок роботи комісії

1. Очолює комісію та організовує її роботу голова комісії.
2. Організаційною формою роботи комісії є засідання.
3. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.
4. Засідання комісії є правомочним за умови участі в ньому не менш як двох третин складу її членів.
5. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.
6. За результатами засідання комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами комісії, присутніми на засіданні, та у триденний строк подаються на затвердження голові комісії або у разі відсутності голови його заступнику.
7. Секретар комісії забезпечує:
 - підготовку матеріалів для розгляду комісією;
 - виконання доручень голови комісії;
 - підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань комісії.
8. Члени комісії зобов'язані брати участь у роботі комісії.



У разі якщо засідання комісії не відбулося через відсутність кворуму, засідання комісії переноситься на інший день.

9. Діяльність комісії припиняється за рішенням Славутицької міської ради.

Секретар ради

В.В. Борисов



**Склад аукціонної комісії з приватизації об'єктів комунальної
власності територіальної громади міста Славутича**

Шевченко Віктор
Васильович

- перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Шинкаренко Михайло
Борисович

- заступник міського голови, заступник голови комісії

Величковська Наталя
Володимирівна

- завідуючий відділу комунальної власності, орендних відносин та приватизації, секретар комісії

Гаврилін Денис
Владиславович

- голова комісії ради з питань архітектури та будівництва, комунальної власності, орендних відносин, приватизації, енергоефективності, реформування житлово-комунального господарства та тарифної політики

Джалалян Костянтин
Валерійович

- голова комісії ради з питань місцевого бюджету, фінансів, податкової політики

Секретар ради

В.В. Борисов

