

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення
Славутицької міської ради
№ _____

ПРОГРАМА
покращення умов обслуговування розпорядників
та одержувачів бюджетних коштів Славутицького відділу
Державної казначейської служби України Київської області
на 2026 рік

ЗМІСТ

№ п/п	Назва розділу	стор.
I	Паспорт Програми	3
II	Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма	4
III	Визначення мети Програми	5
IV	Обґрунтування шляхів і способів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми	5
V	Перелік завдань і заходів Програми та її результативні показники	5
VI	Напрями діяльності і заходи Програми	6
VII	Координація та контроль за ходом виконання Програми	7

I. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення програми	Славутицький відділ Державної казначейської служби України Київської області
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про схвалення програми	Рішення виконавчого комітету Славутицької міської ради від _____ № _____ «Про схвалення проекту Програми покращення умов обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів Славутицького відділу Державної казначейської служби України Київської області» на 2026 рік
3.	Розробник програми	Відділ економіки та соціального розвитку міста Виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
4.	Співрозробник програми	-
5.	Відповідальні виконавці програми	Управління фінансів Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
6.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Управління фінансів Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
7.	Учасники програми	Управління фінансів Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області, Славутицький відділ Державної казначейської служби України Київської області
8.	Термін реалізації програми	2026 рік
9.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Славутицької міської територіальної громади
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	200 000,00 грн
10.1.	Обсяг коштів бюджету Славутицької міської територіальної громади	200 000, 00 грн

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма покращення умов обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів Славутицького відділу Державної казначейської служби України Київської області на 2026 рік (далі – Програма) розроблена і спрямована на забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, бухгалтерського обліку виконання бюджетів.

В діяльності Славутицького відділу Державної казначейської служби України Київської області (далі – Відділ Казначейства) існують фінансові та матеріально-технічні проблеми, які потребують невідкладного розв'язання за участю органів місцевого самоврядування. Цим обумовлена необхідність розробки і затвердження міської Програми. Програма розроблена з урахуванням норм Бюджетного кодексу України зі змінами та доповненнями, Положення Славутицького відділу Державної казначейської служби України Київської області, затвердженого наказом Державної казначейської служби України від 16.12.2025 №328 «Про затвердження положень».

Програма націлена на повне та якісне казначейське обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, інших клієнтів, що відкривають рахунки для обслуговування коштів державних програм по реконструкції та інших напрямках, поліпшення умов обслуговування учасників бюджетного процесу, створення зручних умов для виконання посадових обов'язків кожним працівником бюджетної сфери.

Розроблена з урахуванням сучасних нормативних документів, Програма спрямована на втілення у практику сучасних інформаційно-технічних систем та засобів, що впроваджують новий рівень опрацювання електронного документообігу.

Ефективна реалізація контрольних функцій Відділом Казначейства, забезпечення належного рівня електронної обробки економічних і фінансових процесів бюджету в повному обсязі можлива лише при охопленні працівниками Відділу Казначейства законодавчо-нормативних актів, що можливе при достатньому матеріально-технічному забезпеченні.

З метою спрощення та оптимізації взаємодії розпорядників та одержувачів бюджетних коштів в процесі казначейського обслуговування Державною казначейською службою України запроваджена електронна форма обслуговування клієнтів з використанням надійних засобів електронного цифрового підпису та сучасних інтернет-технологій, у тому числі за допомогою сервісу дистанційного обслуговування клієнтів системи Казначейства України через ПТК «Клієнт Казначейства-Казначейство» із використанням засобів електронного цифрового підпису, що дає змогу швидкого проходження платежів, спрощує обслуговування розпорядників бюджетних коштів, клієнти отримують можливість в режимі реального часу відстежувати стан рахунків, відкритих у Відділі Казначейства. Але матеріально-технічна база, яку використовують працівники Відділу Казначейства застаріла та не відповідає сучасним вимогам. Значний моральний знос комп'ютерної техніки, наявної в Відділі Казначейства не дає можливості повноцінно використовувати в роботі сучасні інформаційно-аналітичні системи, забезпечувати безперебійне обслуговування клієнтів, здійснювати заходи щодо кібербезпеки та захисту інформації.

На виконання завдань та функцій, затверджених Положенням про Відділ Казначейства, з метою забезпечення якісного обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів необхідно провести повну заміну комп'ютерної техніки та інших електронних пристроїв, що посприятиме безперебійній та ефективній праці працівників Відділу Казначейства.

Комплексне розв'язання питань, пов'язаних з якісним та своєчасним обслуговуванням розпорядників та одержувачів бюджетних коштів можливе шляхом розроблення, затвердження та виконання відповідної Програми покращення умов обслуговування

розпорядників та одержувачів бюджетних коштів Славутицького відділу Державної казначейської служби України Київської області на 2026 рік.

III. Визначення мети Програми

Головною метою Програми є створення сприятливих умов праці фахівців Відділу Казначейства з розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, інших клієнтів для виконання ними конституційного обов'язку на належному рівні, своєчасна та якісна реалізація державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, усунення причин та умов вчинення порушень бюджетного законодавства, а також налагодження дієвої співпраці державної казначейської служби та органу місцевого самоврядування.

IV. Шляхи і засоби розв'язання проблеми, строки виконання Програми

Програма передбачає вирішення проблеми матеріально-технічного забезпечення Відділу Казначейства шляхом придбання сучасної комп'ютерної та іншої оргтехніки.

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів міського бюджету, що передається у вигляді субвенції державному бюджетові на виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку регіонів у порядку дії статті 85 Бюджетного кодексу України та інших джерел.

Реалізація Програми відбуватиметься протягом 2026 року.

Таблиця 1

Ресурсне забезпечення міської цільової Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Витрати на виконання Програми	Усього витратна виконання Програми
	2026 рік	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	200 000,00	200 000,00
державний бюджет	-	-
обласний бюджет	-	-
Бюджет Славутицької міської територіальної Громади, що передаються у вигляді субвенції державному бюджету	200 000,00	200 000,00
кошти інших джерел	-	-

V. Перелік завдань і заходів Програми та її результативні показники

Основні завдання Програми:

- 1) створення сприятливих умов праці фахівців Відділу Казначейства з розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, інших клієнтів для виконання ними конституційного обов'язку на належному рівні;
- 2) покращення обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів та інших клієнтів;
- 3) усунення причин та умов вчинення порушень бюджетного законодавства;
- 4) налагодження дієвої співпраці державної казначейської служби та органу місцевого самоврядування;
- 5) відпрацювання ефективних механізмів здійснення заходів з кібербезпеки та захисту інформації.

Основні заходи Програми наведено в таблиці 2.

Із запровадженням даної Програми очікується покращення умов обслуговування клієнтів з використанням системи дистанційного обслуговування клієнтів через ПТК «Клієнт Казначейства - Казначейство» із використанням засобів електронного цифрового підпису, якісний та ефективний процес перевірки документів під час проведення платежів, впровадження заходів з кібербезпеки та захисту інформації в інформаційно-аналітичному просторі Казначейства.

Таблиця 2

Мета, завдання, КТКВК	Джерела фінансування	Етапи виконання програми			Відповідальні виконавці
		2026 рік			
		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Славутицької міської територіальної громади		
Загальн. фонд	Спеціал. фонд				
Всього на виконання програми	Всього	200 000,00	200 000,00	-	Управління фінансів Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
	Кошти місцевого бюджету, що передаються у вигляді субвенції державному бюджету	200 000,00	200 000,00	-	
Забезпечення комп'ютерною технікою фахівців Відділу Казначейства (комп'ютери, принтери)	Кошти Бюджету Славутицької міської територіальної громади, що передаються у вигляді субвенції державному бюджету	200 000,00	200 000,00	-	

VI. Напрями діяльності і заходи Програми

Програма спрямована на забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, бухгалтерського обліку виконання бюджетів. Напрями діяльності та заходи Програми наведено у Таблиці 2.

VII. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює Виконавчий комітет Славутицької міської ради через відділ економіки та соціального розвитку міста.

Відповідальні виконавці Програми наростаючим підсумком щоквартально до 10 числа місяця, що слідує за звітним, подають до відділу економіки та соціального розвитку міста Виконавчого комітету Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області інформацію про хід виконання заходів Програми та фактичні обсяги фінансування відповідно, та до 10 січня 2027 року річний звіт відповідно до Таблиці 3.

Таблиця 3

№ п/п	Захід	Головний виконавець та строк виконання	Планові обсяги фінансування, грн.			Фактичні обсяги фінансування, грн.			Стан виконання заходів (результативні показники виконання Програми)
			усього	у тому числі		усього	у тому числі		
				місцевий бюджет	інші		місцевий бюджет	інші	
1.									
2.									

Секретар міської ради

Наталія ГАНТИМУРОВА