

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Славутицької міської
ради
_____ № _____

ПРОГРАМА

**розвитку інформаційного простору,
комунікацій із громадськістю та
промоції міста Славутича
на 2021 рік**

**м. Славутич
2021 рік**

З М І С Т

	стор.
I. Паспорт Програми	3
II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма	5
III. Визначення мети Програми	5
IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування строки та етапи виконання Програми	6
V. Перелік завдань, заходів Програми та її результативні показники	8
VI. Напрями діяльності та заходи Програми	10
VII. Координація та контроль за ходом виконання Програми	13

І. Паспорт
Програма розвитку інформаційного простору,
комунікацій із громадськістю та промоції міста Славутича
на 2021 рік

1.	Ініціатор розробки Програми	Виконавчий комітет Славутицької міської ради (далі – виконком)
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документу про схвалення програми	
3.	Розробник Програми	Відділ інформації та зв'язків із громадськістю виконавчого комітету Славутицької міської ради (далі – відділ інформації)
4.	Співрозробники програми	Комунальне підприємство «Агентство регіонального розвитку» (далі – КП «АРР») Відділ культури, національностей та релігій
5.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Славутицької міської ради
6.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Виконавчий комітет Славутицької міської ради
7.	Учасники Програми	Управління економіки та соціального розвитку (далі – управління економіки), відділ культури, національностей та релігій (далі– відділ культури), управління освіти і науки, КЗ «Славутицький міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді» (далі – ЦСССДМ), управління інфраструктури та капітального будівництва (далі – УІКБ), відділ інформаційних технологій та електронного врядування (далі – відділ інформаційних технологій), відділ молоді та спорту, відділ бухгалтерського обліку, відділ з питань діловодства, звернень громадян та контролю (далі – відділ діловодства), Соціально-психологічний центр (далі – СПЦ), Комунальне підприємство «Агентство регіонального розвитку» (далі – КП «АРР»),
8.	Терміни реалізації Програми	2021 рік
8.1	Етапи виконання програми	Один етап

9.	Перелік бюджетів , які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет м. Славутич
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	150 000,00 грн.
10.1	Кошти бюджету Славутицької міської територіальної громади	150 000,00грн.
10.2	коштів інших джерел	—

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

У сучасних умовах комунікація між громадою міста Славутича та органами місцевого самоврядування має бути ефективною. Налагодження зворотного зв'язку забезпечує можливість впливу громади на прийняття рішень міською владою, дає можливість її участі при формуванні і реалізації міської політики. Ефективною умовою комунікації є відкритість і прозорість діяльності органів місцевого самоврядування, вчасне інформування жителів про актуальні питання життєдіяльності міста.

Сьогодні безумовним є і той факт, що місцевому самоврядуванню разом з громадою необхідно створювати позитивний імідж міста, враховувати його унікальну історію, розгалужену соціальну інфраструктуру, культурний, освітній, спортивний потенціал, бізнес-середовище, в частині реклами місцевого товаровиробника, для того щоб Славутич утримував статус фінансово-спроможної, інвестиційно-привабливої громади, а надходження до місцевого бюджету зростали. Програма інформування, комунікації, промоції міста Славутича на 2021 рік спрямована на вирішення вищеперерахованих завдань.

Програма розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про інформацію», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансової підтримки забезпечення міжнародного позитивного іміджу України та здійснення заходів щодо підтримки зв'язків з українцями, які проживають за межами України», розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні».

III. Визначення мети Програми

Метою Програми є забезпечення інформаційної політики щодо відкритості, прозорості діяльності органів місцевого самоврядування, безперешкодного реалізації конституційного права громадян на інформацію і свободу слова, впровадження механізму ефективної, постійної, взаємовигідної комунікації між владою і громадою Славутича, вивчення громадської думки містян, визначення основних меседжів для громади міста, поширення інформації про місто, бренд «Славутич – місто нових ідей», формування позитивного іміджу Славутича, промоція, міжнародна співпраця міста.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми

Для розв'язання поставленої мети необхідно провести ряд організаційних заходів, що дадуть можливість впровадити механізм партнерства і взаємодії влади і громади, систему збору і обробки актуальної та достовірної інформації про можливості і потреби громади міста, поширювати позитивну інформацію про Славутич, бренд міста, забезпечити промоцію міста, розвивати міжнародну співпрацю та партнерські зв'язки.

Визначено шляхи та засоби розв'язання проблеми:

- збереження та розвиток міської системи інформування,
- запобігання втручанню органів влади у редакційну політику та творчий процес редакцій ЗМІ,
- підвищення фахового рівня представників засобів масової інформації,
- налагодження співпраці з інформаційними агентствами, прес-службами, прес-центрами,
- проведення соціологічних досліджень,
- постійний аналіз ситуації, що складається у місті, ЗМІ, соціальних мережах,
- захист громади міста від неякісної та недостовірної інформації,
- забезпечення можливості міському голові, депутатам міської ради оприлюднювати звіти перед територіальною громадою про свою діяльність,
- висвітлення проведення у місті освітньо-наукових, культурно-мистецьких, спортивних заходів, державних свят, пам'ятних дат,
- проведення соціально- інформаційних кампаній,
- розробка та поширення промоційної продукції про місто,
- постійний розвиток міжнародних зв'язків із містами-партнерами,
- участь у реалізації міжнародних проектів,
- впровадження бренду «Славутич – місто нових ідей».

Програма розрахована на 2021 рік.

Планується протягом дії Програми, яка розрахована на 1 рік, виділяти кошти з бюджету Славутицької міської територіальної громади на реалізацію заходів.

Потреба в коштах для виконання заходів, передбачених Програмою, становить: 150 000,00 грн. – кошти місцевого бюджету.

Ресурсне забезпечення Програми

№ п/ п	Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	
1.	Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	150 000,00
	державний бюджет	-
	обласний бюджет	-
	бюджет Славутицької міської територіальної громади	150 000,00
	кошти інших джерел	-
	Всього	150 000,00

V. Напрями діяльності та заходи Програми розвитку інформаційного простору, комунікацій із громадськістю та промоції м. Славутича на 2021 рік

Мета, завдання, КТКВК	Джерела фінансування	2021 рік			Відповідальні виконавці заходів
		Обсяг витрат	у тому числі кошти міського бюджету		
			Загальн. фонд	Спеціал. фонд	
Всього на виконання програми	Бюджет Славутицької міської територіальної громади	150 000,00	150 000,00	-	
	Бюджет Славутицької міської територіальної громади	150 000,00	150 000,00	-	Виконавчий комітет Славутицької міської ради, відділ інформації та зв'язків із громадськістю
1. Розміщення інформаційних матеріалів , (відео, анонси, статті) про новини та події Славутича в регіональних, Всеукраїнських, міжнародних ЗМІ та інформаційних агентствах, проведення брифінгів	Бюджет Славутицької міської територіальної громади	10 000,00	10 000,00	-	Виконавчий комітет Славутицької міської ради, відділ інформації та зв'язків із громадськістю
2. Забезпечення зовнішньо-інформаційної політики соціального спрямування	Бюджет Славутицької міської територіальної громади	18 000,00	18 000,00	-	Виконавчий комітет Славутицької міської ради, відділ інформації та зв'язків із громадськістю
Організація розробки дизайну та створення друкованої зовнішньо-інформаційної продукції (сітілайти, білборди, листівки, афіша, інша друкована продукція соціального спрямування)		10 000,00	10 000,00	-	
Забезпечення розміщення білбордів, сітілайтів соціального		8000,00	8000,00	-	

спрямування місті					
3. Вивчення стану розвитку громадянського суспільства в місті та суспільної думки жителів міста	Бюджет Славутицької міської територіальної громади	12 000,00	12 000,00	-	Виконавчий комітет Славутицької міської ради, відділ інформації та зв'язків із громадськістю
Проведення соціологічних досліджень з актуальних питань діяльності органів місцевого самоврядування, вирішення проблем життєдіяльності міста.		12 000,00	12 000,00	-	
4. Розроблення, виготовлення, розповсюдження промоційної продукції з брендом міста Розробка дизайну та виготовлення сувенірної продукції: (пакети, ручки, сумки, магніти, брелоки, чашки, медалі), товари швейного виробництва (футболки, скатертини, кепки), народних промислів; друкованої продукції (календарі, буклети, довідники, листівки, тощо)	Бюджет Славутицької міської територіальної громади	110 000,00	110 000,00	-	Виконавчий комітет Славутицької міської ради, відділ інформації та зв'язків із громадськістю
Створення відеоматеріалів, спрямованих на поширення знань про місто, його інвестиційну привабливість		-	-	-	
Створення високоякісної фото продукції (брендволи, тощо).		-	-	-	

В системі результативних показників Програми пропонується використовувати такі індикатори: кількість досягнутих результативних показників, обсяг розміщеної інформаційної продукції та отримання зворотного зв'язку, кількість підготовленої та випущеної промоційної (поліграфічної) продукції, відсоток виконання Програми.

Виконання Програми дасть змогу:

- налагодити постійний діалог міської влади з громадою міста,
- забезпечити взаємодію жителів міста з органами місцевого самоврядування в реалізації зворотного зв'язку, оперативного реагування на критичні зауваження громадян,
- покращити імідж Славутича як інвестиційно-привабливого, туристичного міста, як малої культурної столиці України,
- забезпечити офіційні делегації міста Славутича інформаційними матеріалами та сувенірною продукцією,
- створити відео, фото, інформаційну, сувенірну продукцію про місто,
- пропагувати бренд «Славутич – місто нових ідей»,
- забезпечити промоцію міста,
- розвивати міжнародне співробітництво.

VI. Напрями діяльності та заходи програми

Основні напрями Програми:

- впровадження різних форм взаємодії міської ради з громадою міста,
- організація прес-конференцій, брифінгів, зустрічей, круглих столів інших заходів за участю міського голови, секретаря міської ради, депутатів Славутицької міської ради, керівників структурних підрозділів Славутицької ради та її виконавчого комітету з представниками засобів масової інформації,
- забезпечення реалізації конституційного права громадян на вільний доступ до інформації,
- сприяння висвітленню діяльності органів місцевого самоврядування, відомих особистостей міста, визначних подій, загальноміських заходів телерадіоканалами та компаніями, ЗМІ, Інтернет-виданнями, міжнародного, національного, регіонального рівнів,
- проведення інформаційних кампаній,
- розроблення, виготовлення і розповсюдження зовнішньо-інформаційної продукції соціального спрямування,
- видання промоційних матеріалів та розробка, виготовлення, розповсюдження сувенірної продукції з брендом міста, спрямованої на поширення знань про Славутич, його історію, економічно-інвестиційний потенціал тощо,
- допомога в організації візитів українських та іноземних журналістів до Славутича,

- допомога о організації візитів іноземних делегацій до Славутича для проведення робочих зустрічей щодо налагодження співпраці в економічній, соціальній, культурній та інших сферах.
- популяризація та поширення знань про Славутич в Україні, за її межами, співпраця з органами місцевого самоврядування інших міст, країн, міжнародними організаціями, фондами,
- розширення та поглиблення співпраці із містами-партнерами, містами-побратимами.

Заходи Програми

6.1 Оперативно готувати та розміщати на сайті «Славутицька міська рада», сторінці Facebook, Telegram, Instagram «Славутицька міська рада», анонси, інформаційні матеріали, в тому числі відео, про основні події у місті.

Постійно Відділ інформації

6.2 Проводити інформаційні кампанії соціального спрямування.

Постійно Відділ інформації, ЦСССДМ

6.3 Вивчати стан розвитку громадянського суспільства в місті та суспільної думки жителів міста.

6.3.1 Допомогати проводити зустрічі, збори, брифінги, інші заходи за участі представників органів місцевого самоврядування та громади міста з вирішення актуальних питань життєдіяльності міста.

Постійно Відділ інформації, КП «АРР»

6.3.2 Здійснювати постійний моніторинг інформацій про місто у ЗМІ, соціальних мережах, електронних петиціях

Постійно Відділ інформації

6.3.3 Проводити опитування, анкетування містян з важливих питань життя міста

Постійно Відділ інформації, СПЦ (за згодою)

6.3.4 Сприяти діяльності громадських організацій, спілок, об'єднань

Постійно Відділ інформації, ЦНАП

6.3.5 Інформувати населення щодо виконання місцевих програм соціально-економічного та культурного розвитку

1 раз на рік

Головні розпорядники коштів

6.4 Забезпечувати реалізацію конституційного права громадян на вільний доступ до інформації

6.4.1 Інформувати жителів міста про он-лайн трансляції пленарних засідань Славутицької міської ради, засідань виконавчого комітету, Громадської ради з розвитку міста, Громадської ради при виконавчому комітеті, загальноміських нарад, інших заходів органів місцевого самоврядування

Постійно

Відділ інформації,
відділ інформаційних технологій

6.5 Забезпечити впровадження бренду «Славутич – місто нових ідей»

6.5.1 Інформувати жителів міста про культурно-мистецькі, спортивні заходи, фестивалі, конференції, форуми, ярмарки, конкурси інші заходи, які відповідають загальній концепції бренду

Постійно

Відділ інформації, відділ культури, відділ молоді та спорту, управління освіти і науки, КП «АРР»

6.5.2 Допомогати представникам Славутича, що беруть участь у культурно-мистецьких, освітньо-наукових заходах, конкурсах, змаганнях, семінарах, конференціях, тренінгах, забезпечуючи їх продукцією із брендом міста

Постійно

Відділ культури, відділ молоді та спорту, управління освіти і науки, відділ інформації, КП «АРР»

6.5.3 Проводити роз'яснювальну роботу щодо ідеї бренду, правил його використання

Постійно

КП «АРР», відділ інформації

6.5.4 Наповнювати міський фотоархів

Постійно

Відділ інформації, КП «АРР»

6.5.5 Підтримувати громадські ініціативи щодо поширення в ЗМІ, в тому числі і соціальних мережах, позитивної інформації про Славутич, бренд міста.

Постійно Відділ інформації, КП «АРР»

6.6 Розвивати міжнародне співробітництво

6.6.1 Продовжувати співпрацю з містами-побратимами (Айскраукле, Калінковичі, Вісагінас, містами-партнерами Тетіїв, Переяслав)

Постійно Відділ інформації, управління освіти, відділ культури, відділ молоді та спорту

6.6.2 Продовжити співпрацю із Посольствами Японії, Латвії, Литви, Польщі, Франції, США, Болгарії, інших держав

Постійно Відділ інформації, КП «АРР», управління освіти, відділ культури, відділ молоді та спорту

6.6.3 Продовжувати роботу по пошуку міст-побратимів серед країн, що будували Славутич.

Постійно Відділ інформації, управління освіти, відділ культури, відділ молоді та спорту

6.6.4 Приймати участь у реалізації спільних міжнародних проектів у місті.

Постійно Відділ інформації, КП «АРР»

VII. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Відділ інформації та зв'язків із громадськістю виконавчого комітету Славутицької міської ради здійснює координацію дій між виконавцями програми, визначає порядок взаємного інформування (із зазначенням конкретних строків) та забезпечує звітування про виконання Програми.

Контроль за виконанням цього рішення здійснює постійна гуманітарна комісія ради, комісія ради з питань законності та правопорядку, бюджетна комісія ради та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Секретар міської ради

Наталія Гантімурова